



MANUAL
PERANCANGAN STRATEGIK
LEMBAGA JURUUKUR BAHAN MALAYSIA

ISI KANDUNGAN

Mengenai LJB

Sejarah LJB

Struktur Organisasi LJB

Aktiviti LJB

Perkhidmatan LJB

Latar Belakang Perancangan Strategik Organisasi (PSO) LJB

Strategi LJB

Pelan Strategik LJB

MENGENAI LJBM

VISI LJBM

“Untuk menjadi agensi cemerlang yang ulung dalam mengawalselia profesion ukur bahan dan kejuruteraan kos “

MISI LJBM

“Untuk memupuk perkembangan profesion ukur bahan dan kejuruteraan kos yang bertaraf antarabangsa melalui kawalseliaan dan pembangunan profesional yang berterusan”

PIAGAM PELANGGAN

“Kami adalah komited untuk memproses dan meluluskan semua permohonan yang lengkap dalam tempoh masa empat bulan daripada tarikh penerimaan sesuatu permohonan”

OBJEKTIF KAMI

1. Untuk melindungi kepentingan orang awam.
2. Untuk memastikan pertanggungjawaban dan kualiti perkhidmatan.
3. Untuk melindungi hak dan kepentingan juruukur bahan berdaftar selaras dengan Akta Juruukur Bahan.
4. Untuk terlibat sama dalam merangka polisi kerajaan yang berkaitan dengan profesion.
5. Untuk memastikan profesion ukur bahan sentiasa relevan dan lestari.

FUNGSI LJBM

- (i) menyimpan serta mengemaskinikan satu senarai daftar Juruukur Bahan di Malaysia;
- (ii) menyimpan serta mengemaskinikan satu daftar senarai firma dan badan korporat yang menjalankan amalan sebagai Juruukur Bahan Perunding di Malaysia;
- (iii) meluluskan atau menolak permohonan pendaftaran dengan syarat-syarat yang ditentukan oleh Lembaga;
- (iv) mengeluarkan surat amaran atau reprimand, mengenakan denda, menggantung, membatalkan, atau mengeluarkan juruukur bahan berdaftar, firma atau badan korporat daripada senarai daftar dan memulihkan pendaftaran mengikut peruntukan Bahagian III dan IV Akta Juruukur Bahan 1967;
- (v) menetapkan dari masa ke masa jadual skel fee untuk pembayaran perkhidmatan perunding juruukur bahan, dengan kelulusan Menteri Kerja Raya Malaysia;
- (vi) mendengar dan memutuskan perselisihan berkaitan dengan tingkahlaku profesional atau akhlak profesion juruukur bahan di Malaysia atau melantik satu jawatankuasa atau arbitrator untuk mendengar dan menentukan perselisihan tersebut;
- (vii) bertindak sebagai 'stakeholder' di dalam kontrak bagi perkhidmatan perunding juruukur bahan, di mana Lembaga berpendapat ada keperluan.
- (viii) menetapkan dan mengadakan peraturan etika dan akhlak profesional bagi profesion ukur bahan di Malaysia;
- (ix) memastikan atau mengadakan program-program pembangunan profesional bagi juruukur bahan berdaftar, juruukur bahan siswazah berdaftar atau juruukur bahan berdaftar sementara bagi mempertingkatkan lagi pengetahuan mereka mengenai pembangunan yang terkini berhubungan dengan profesion ukur bahan.

- (x) melantik satu badan yang terdiri daripada ahli-ahli Lembaga, lain-lain orang dan/atau institusi yang ditentukan oleh Lembaga untuk mengakredit kelayakan dan mengendalikan peperiksaan bagi kemasukan ke profesion ukur bahan.
- (xi) melantik wakil bagi mewakili Lembaga di dalam badan atau panel peperiksaan yang dilantik oleh sesuatu institusi, badan atau persatuan yang mewakili profesion ukur bahan, dan untuk membuat cadangan kepada Lembaga mengenai peperiksaan bagi tujuan kelayakan kemasukan ke profesion ukur bahan.
- (xii) melantik ahli-ahli Lembaga menganggotai sebarang lembaga, jawatankuasa atau badan yang ditubuhkan berhubungan dengan profesion, dan untuk melantik ahli-ahli Lembaga menganggotai Lembaga Jurutera Malaysia dan Lembaga Arkitek Malaysia sempena peruntukan Akta yang relevan.
- (xiii) memberi biasiswa dan lain kemudahan bagi membangunkan pembelajaran dan pendidikan berhubungan dengan ukur bahan, di mana Lembaga berpendapat ada keperluan.
- (xiv) memberi kuasa kepada seseorang untuk menyiasat sebarang kesalahan di bawah peruntukan Akta Juruukur Bahan 1967 atau Kaedah di bawah Akta tersebut.
- (xv) membuat apa-apa yang difikirkan perlu bagi melaksanakan peruntukan-peruntukan yang tertakluk kepada Akta Juruukur Bahan.

CORETAN SEJARAH

- 1973** - Penubuhan Lembaga Juruukur di bawah Akta Pendaftaran Juruukur 1967 dan bertanggungjawab untuk mengawal kedua-dua profesion Juruukur Bahan dan profesion Penilaian di Malaysia.

- 1981** - Pindaan telah dibuat ke atas Akta Pendaftaran Juruukur 1967 dan ia bertukar nama kepada “Akta Pendaftaran Juruukur Bahan 1967” dan Lembaga Juruukur Malaysia juga telah dipinda dan dikenali sebagai Lembaga Juruukur Bahan Malaysia.

- 1982** - Penubuhan Lembaga Juruukur Bahan Malaysia di bawah Akta Pendaftaran Juruukur Bahan 1967. (Bermula dengan 89 ahli di bawah 2 kategori of keahlian, i.e. Juruukur Bahan Berdaftar dan Juruukur Bahan Berdaftar Sementara)

Yang Di Pertua Lembaga Juruukur Bahan Malaysia yang dulu and kini adalah seperti berikut:-

1982 - 1985	Tuan Haji Mohd Dan Bin Haji Taha
1985 - 1997	Datuk Prof. Sr Abdul Rahman Bin Abdullah
1997 - 2007	Dato’ Sr Mohamed Bin Gading
2007 - 2009	Dato’ Sr Abdull Manaf Bin Haji Hashim

- 2009** - 27 tahun kemudian - Lembaga telah membangun dengan pesat bagi tahun-tahun yang berikut dan kini mempunyai lebih daripada 2,000 ahli berdaftar di bawah 4 kategori pendaftaran iaitu Juruukur Bahan Berdaftar, Juruukur Bahan Siswazah Berdaftar, Juruukur Bahan Berdaftar Sementara dan Juruukur Bahan Perunding Berdaftar.

YANG-DIPERTUA LEMBAGA JURUUKUR BAHAN MALAYSIA



1980 – 1988
Tuan Haji Mohamad Dan bin Haji Taha



1985 – 1997
Datuk Prof. Sr Abdull Rahman Abdullah



1999 – 2007
Dato' Sr Mohamed Bin Gading

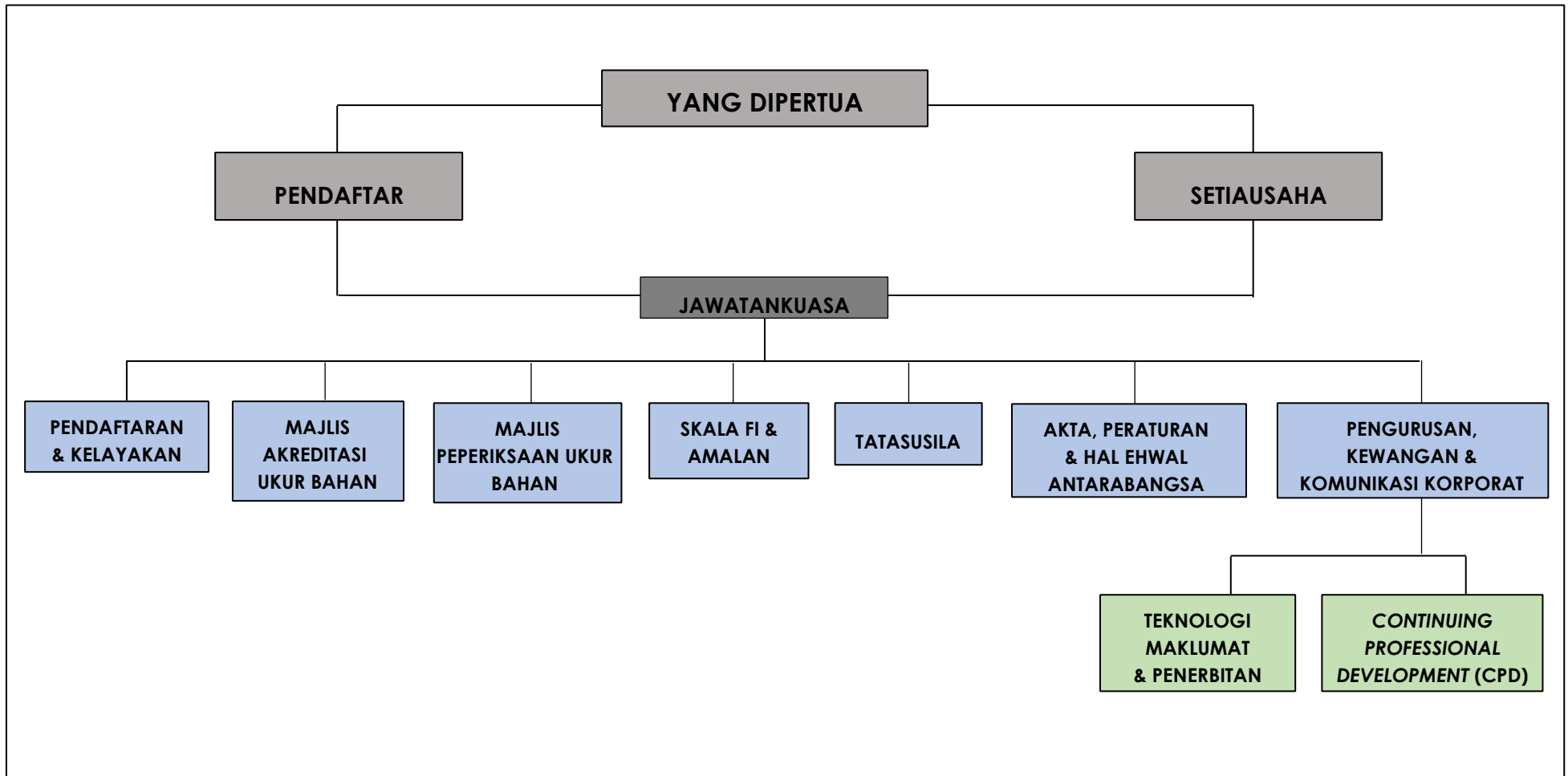


2007 - 2017
Dato' Sr Abdull Manaf bin Hj Hashim



2017 – Sehingga Kini
Dato' Sr Aziz Bin Abdullah

STRUKTUR ORGANISASI LEMBAGA JURUUKUR BAHAN MALAYSIA



BIDANG TUGAS JAWATANKUASA LEMBAGA JURUUKUR BAHAN MALAYSIA

Jawatankuasa	Bidang Tugas
Pendaftaran dan Kelayakan	<ul style="list-style-type: none">▪ Mencadangkan kepada Lembaga mengenai pendaftaran Juruukur Bahan Berdaftar, Juruukur Bahan <i>Provisional</i>, Juruukur Bahan <i>Professional</i>, Juruukur Bahan <i>Consultant</i>, Juruukur Bahan <i>Technologist</i>, Firma Perunding Ukur Bahan dan Perunding Pelbagai Bidang.▪ Mencadangkan kepada Lembaga mengenai pengeluaran “Letter of Authorization”.▪ Mencadangkan kepada Lembaga mengenai Skim “Topping Up” yang bersesuaian bagi calon-calon yang tidak memenuhi keperluan pendaftaran dengan Lembaga.
Skim Kemasukan Alternatif/ Special/ Panel Penilai	<ul style="list-style-type: none">▪ Untuk menilai dan mengendalikan sesi temuduga di bawah pendaftaran alternatif dan Skim Kemasukan Special.▪ Mencadangkan kepada Lembaga mengenai pendaftaran Juruukur Bahan Berdaftar.
Pendaftaran Two-Tier	<ul style="list-style-type: none">▪ Untuk menubuhkan kumpulan kerja seperti berikut:-<ul style="list-style-type: none">i. Kumpulan Kerja Kertas Praktis Profesional;ii. Kumpulan Kerja Perniagaan, Undang-Undang dan Akauniii. Kumpulan Kerja Pengurusan Transisiiv. Kesan kepada Kumpulan Kerja <i>Joint</i> TPC▪ Untuk mempelajari dan menghasilkan keperluan silibus bagi mengendalikan peperiksaan bagi 2 kertas - Praktis Profesional serta Pengurusan Perniagaan dan Undang-Undang.▪ Untuk menyemak semula keperluan bagi penilaian Tier Pertama (TPC) dan Tier Kedua termasuklah menjadikannya bersesuaian bagi calon Tier Pertama yang bekerja dalam industri pembinaan seperti buku log untuk bidang pengalaman dan lain-lain.

MANUAL PERANCANGAN STRATEGIK
(2017-2022)

<p>Majlis Akreditasi Ukur Bahan</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengubal dan mengemaskini polisi dan kriteria akreditasi.▪ Meluluskan Garispanduan dan Peraturan yang terperinci bagi akreditasi.▪ Mengawalselia kesemua pengurusan operasi dan melantik ahli daripada panel penilai.▪ Menerima laporan penilaian mengenai program Ukur Bahan dan menentukan samaada akreditasi boleh diberikan ataupun sebaliknya.▪ Memberi maklumbalas terhadap sebarang aduan atau rayuan yang berkaitan dengan proses akreditasi dan kepada sebarang cadangan perubahan.▪ Mengawalselia perkembangan dan operasi akreditasi luar negeri dan apabila perlu, mengemukakan cadangan kepada Lembaga.▪ Melaporkan kepada Lembaga mengenai bidang kerja ini dan apabila bersesuaian, mencadangkan perubahan mengenai polisi akreditasi kepada Lembaga.▪ Memupuk penyebaran perkembangan dan praktis terbaik dalam pendidikan ukur bahan.▪ Menasihatkan Lembaga mengenai kenyataan awam atau penafsirannya yang telah dibuat yang berkaitan dengan pendidikan ukur bahan.▪ Bekerjasama dengan Agensi Kelayakan Malaysia (MQA) dan mengawasi proses akreditasi program ukur bahan.
<p><i>Continuing Professional Development (CPD)</i></p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Memastikan Juruukur Bahan sentiasa peka dengan perkembangan terkini profesyen ukur bahan.▪ Mengendalikan dan/atau meluluskan kursus-kursus untuk mempromosikan peluang CPD.▪ Menetapkan peraturan dan keperluan bagi pelaksanaan CPD untuk Juruukur Bahan.▪ Menyediakan GarisPanduan mengenai bagaimana Juruukur Bahan dapat mengambil bahagian, merekod dan mengawasi aktiviti bagi memenuhi keperluan CPD.

MANUAL PERANCANGAN STRATEGIK
(2017-2022)

Skala Fi dan Amalan	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengkaji semula dan menyemak skala fi untuk perkhidmatan profesional yang telah diberikan oleh perunding firma ukur bahan dari masa ke semasa.▪ Menasihatkan juruukur bahan berdaftar mengenai pentafsiran dan penggunaan Skala Fi dan “Worked Examples” yang telah dikeluarkan oleh Lembaga, apabila perlu.▪ Mengawasi kaedah yang berpatutan bagi rumusan Skala Fi.
Akta dan Peraturan	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengkaji semula, menyemak dan mencadangkan pindaan mengenai Akta dan Kaedah-Kaedah Juruukur Bahan bagi memastikan mereka seiring dengan perkembangan terkini di dalam industri.▪ Menyediakan khidmat nasihat dan pandangan mengenai pelaksanaan dan pentafsiran Akta dan Kaedah-Kaedah Juruukur Bahan.▪ Menyediakan draf penyediaan bagi Akta dan Kaedah-Kaedah Juruukur Bahan sebelum mengemukakan kepada Penasihat Undang-Undang dan seterusnya kepada Peguam Negara untuk kelulusan.▪ Menyediakan segala dokumen yang bersesuaian yang berkaitan dengan Akta untuk dibentangkan kepada Kabinet dan Parlimen oleh Kementerian.▪ Menggazet Akta dan Kaedah-Kaedah Juruukur Bahan.
Tatasusila	<ul style="list-style-type: none">▪ Untuk memastikan amalan baik di dalam profesion dengan mematuhi Akta Juruukur Bahan dan Kaedah-Kaedah Juruukur Bahan.▪ Menasihatkan Lembaga untuk mengambil tindakan yang sewajarnya terhadap Juruukur Bahan dan orang awam yang melanggar peruntukan Akta Juruukur Bahan dan Kaedah-Kaedah Juruukur Bahan.▪ Melindungi kepentingan orang awam terhadap amalan yang tidak beretika dan salah laku Juruukur Bahan.
Penerbitan & IT	<ul style="list-style-type: none">▪ Menerbit Buletin Lembaga.

MANUAL PERANCANGAN STRATEGIK
(2017-2022)

	<ul style="list-style-type: none">▪ Menerbit lain-lain dokumen rujukan seperti surat pekeliling Lembaga, Kaedah-Kaedah, Garispanduan, MOA dan lain-lain, dalam bentuk 'hardcopy/softcopy' dari masa ke masa.▪ Membangun dan melaksanakan pelan IT bagi penggunaan IT yang efektif di dalam pengurusan operasi perkhidmatan Lembaga dan pengurusan aset informasi.▪ Menaikkan taraf laman web Lembaga.▪ Mendapatkan pengiklanan bagi penerbitan.▪ Lain-lain aktiviti yang ditetapkan oleh Lembaga
Hal Ehwal Antarabangsa	<ul style="list-style-type: none">▪ Peka kepada perkara-perkara berhubungan hal ehwal antarabangsa melalui pelbagai badanbadan bersekutu seperti:<ul style="list-style-type: none">- Tempatan: PSDC, NAPSEC, ISM, MITI, lain-lain badan bersekutu- Regional: PAQS, lain-lain badan profesional bersekutu- Antarabangsa: FIG, CASLE, ICEC, RICS▪ Peka kepada perkara-perkara berhubungan dengan liberalisasi perdagangan perkhidmatan.▪ Mengumpul maklumat berhubungan dengan isu-isu antarabangsa yang melibatkan profesion Juruukur Bahan dan mengedarkan maklumat tersebut jika perlu tanpa menduplikasi aktiviti yang dikendalikan oleh lain-lain badan seperti PSDC, NAPSEC atau ISM.▪ Menggalakkan pembangunan kapasiti dan pembangunan keyakinan di kalangan profesion Juruukur Bahan.

AHLI LEMBAGA



YANG DIPERTUA
Y.BHG. DATO' SR
AZIZ BIN
ABDULLAH



PENDAFTAR
Sr ROZIYAH BINTI
ISMAIL, CQS



SETIAUSAHA
Sr JAMISAH BINTI
IBRAHIM, CQS



Y.BHG. DATO' Sr
JAAFAR BIN
SHAHIDAN, CQ



Y.BHG. DATO' Sr SRI
KANDAN
KANAGANTHIRAM,
DIMP, CQS



Y.BHG. DATO' Sr
MAZUKI BIN HJ.
A.AZIZ, CQS



Sr HJ NIK ZAINAL ALAM
BIN HASAN, CQS



Sr Dr. HJH WAN
MAIMUN BINTI WAN
ABDULLAH, CQS



Sr ROZNITA BINTI
OTHTMAN, CQS



Sr AMRAN BIN
MAJID, CQS



Sr HILMISOFLI BIN
ALIAS, CQS



Sr DAVID U KA HONG,
CQS



Sr ZULAZHAR BIN
MOHD GHAZALI,
CQS



Sr DAINNA BINTI
BAHARUDDIN, CQS



Sr LAURA YIIN SOON
KIONG, CQS



PROF. MADYA Sr DR.
FAIZUL AZLI BIN MOHD
RAHIM, PQS



Sr ZAID BIN
ZAKARIA, CQS



Ir ISHAK BIN ABDUL
RAHMAN



Ar MUSTAPHA BIN
MOHD SALLEH

URUSETIA LEMBAGA

Anugerah-Anugerah Lembaga Juruukur Bahan Malaysia

- *Anugerah Emas*
- *Anugerah Khas Pengasas LJBM*
- *Anugerah Khas Yang DiPertua LJBM*
- *Anugerah Khas LJBM*
- *Anugerah Organisasi Ukur Bahan Cemerlang*
- *Anugerah Amalan Terbaik Ke Arah Perkhidmatan Cemerlang*
- *Anugerah JU B Muda Berpotensi*
- *Anugerah Disertasi Terbaik*

Hal Ehwal Antarabangsa

- *ASEAN Coordinating Committee on Services (CCS)*
- *General Agreement on Trade in Services (GATS)*
- *Free Trade Agreements (FTA)*
- *Pacific Association of Quantity Surveyors (PAQS)*
- *Professional Services Development Corporation (PSDC)*
- *National Professional Services Export Council (NAPSEC)*

Penerbitan

- *Buletin QS-Link (dua kali setahun)*
- *Garis panduan (Pendaftaran, CPD, dll)*



Akreditasi Kelayakan Ukur Bahan

- *Institusi Pengajian Tinggi Luar Negara (Australia & UK)*
- *Institusi Pengajian Tinggi (IPTA)*
- *Institusi Pengajian Swasta (IPTS)*

PERKHIDMATAN KAMI

Perkhidmatan kami adalah mendaftar Juruukur Bahan dalam kategori berikut:

Juruukur Bahan

- *Juruukur Bahan Proessional*
- *Juruukur Bahan Professional*
- *Juruukur Bahan Consultant*
- *Juruukur Bahan Technologist*

Juruukur Bahan Perunding

- *Ketuanpunyaan Tunggal*
- *Rakankongsi / Gabungan / Usahasama*
- *Badan Korporat*
- *Pertubuhan Pelbagai Disiplin*

LATAR BELAKANG PERANCANGAN STRATEGIK ORGANISASI (PSO) LJBM

Lembaga Juruukur Bahan Malaysia telah mengadakan bengkel perancangan strategik organisasi yang pertama pada 18-20 April 2008 di Residence Hotel, Selangor yang dihadiri seramai 13 Jawatankuasa LJBM, 2 Kakitangan LJBM dan seorang fasilitator daripada Universiti Putra Malaysia. Bengkel PSO tersebut telah mengkaji semula visi, misi & objektif LJBM; mengenal pasti isu-isu strategik; merumus strategi-strategi; dan menyediakan pelan tindakan strategik tahunan.

Bengkel PSO yang kedua akan diadakan pada 24-26 April 2009 di Avillion Admiral Cove, Port Dickson, Negeri Sembilan untuk mengkaji semula pelan tindakan strategik tahunan.

Pada 4 – 5 Oktober 2016, Bengkel Pelan Strategik bagi tahun 2017 – 2022 yang dihadiri oleh 16 Jawatankuasa LJBM, 6 Kakitangan LJBM dan seorang fasilitator di Première Hotel, Bandar Bukit Tinggi.

STRATEGI-STRATEGI LJBM

PELAN STRATEGIK LJBM TAHUN 2017 -2022

Hasil bagi setiap peralihan agenda sebaiknya perlu diukur secara kuantitatif. Berikut adalah jadual bagi peralihan agenda secara terperinci :-

Peralihan Agenda	Daripada .. (seperti) 2016	...kepada (5 tahun) 2022
Keahlian LJBM (bagi memenuhi permintaan industri bagi Juruukur Bahan Berdaftar)	Juruukur Bahan Berdaftar: 3000 Juruukur Bahan Praktis Berdaftar: 350	Juruukur Bahan Berdaftar: 4500 Juruukur Bahan Praktis Berdaftar: 470 (Berdasarkan populasi penduduk 36juta pada 2022.1QS daripada 8000 penduduk)
Akreditasi (Untuk mencapai tahap standard pendidikan Juruukur Bahan)	Ijazah : 23 tempatan, 13 luar negara Diploma : 19	Ijazah : 26 tempatan, 16 luar negara Diploma : 22
Pendapatan (untuk mengukuhkan status kewangan)	RM 3.5 juta	RM 6 juta
Nilai Kemutuan (Untuk meningkatkan nilai pelanggan dan kepuasan)	Anugerah & Pengiktirafan kepada QS / Amalan Berdaftar : 7 Respon terhadap isu berkaitan amalan & skala fi : 4 bulan	Anugerah & Pengiktirafan kepada QS / Amalan Berdaftar :10 Respon terhadap isu berkaitan amalan & skala fi : 2 bulan
Penjenamaan (meningkatkan imej LJBM)	Bilangan inisiatif penjenamaan : 3	Bilangan inisiatif penjenamaan : 5
Penguatkuasaan (untuk meningkatkan keberkesanan penguatkuasaan Akta QS)	Purata masa yang diambil untuk menyelesaikan kes oleh Jawatankuasa Tatatertib : 6 bulan	Purata masa yang diambil untuk menyelesaikan kes oleh Jawatankuasa Tatatertib : 3 bulan

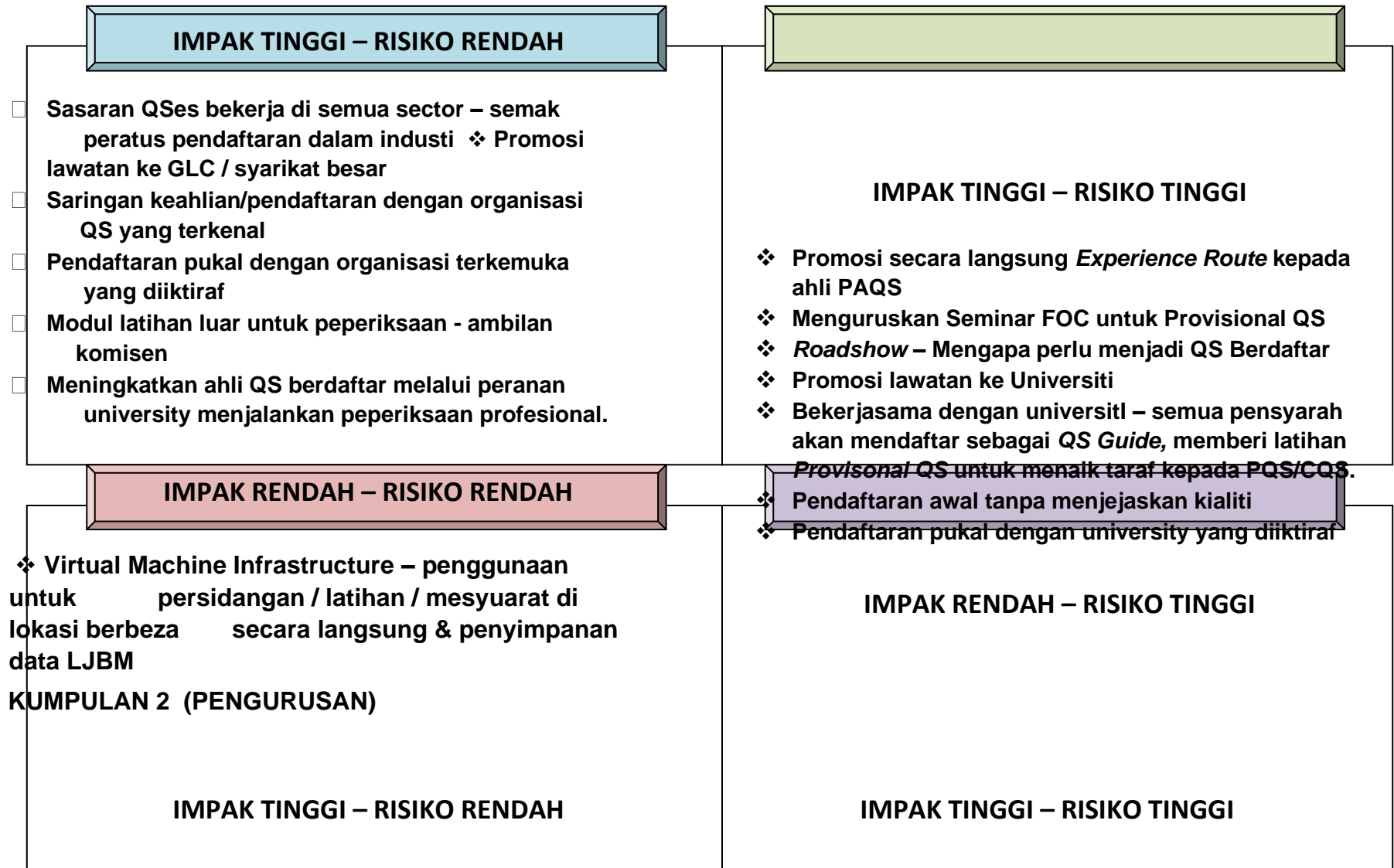
PENJANAAN IDEA BERBEZA

Beberapa idea yang berbeza telah dijana untuk dipertimbangkan dalam melaksanakan strategi-strategi LJBM bagi jangka masa 2017 hingga 2022 adalah seperti berikut :

- Kakitangan yang Terlatih
 - Pengkomputeran Sepenuhnya
- Penggunaan Sistem Talian yang Mesra
 - Sistem IT
- Pembaharuan Pendaftaran setiap 2 Tahun (tidak secara tahunan)
 - LJBM sebagai 'Place to Go to' untuk perundingan/pandangan isu-isu berkaitan Profesion QS
- Sumber Kerja yang Cepak
 - Meningkatkan Yuran Pembaharuan/Pendaftaran Ahli
- Pendaftaran percuma untuk semua Ahli
 - Virtual Machine Infrastructure – penggunaan untuk persidangan / latihan / mesyuarat di lokasi berbeza secara langsung & penyimpanan data LJBM
- Lembaga adalah pemegang sah bagi Yuran Perundingan, Caj dan Yuran Pentadbiran
 - Mendapatkan Peruntukkan daripada Kementerian Kerja Raya
- Pengurusan Kewangan – Pemantauan Belanjawan
 - Penggunaan Sistem Talian yang Mesra
- Ruang Pejabat yang lebih besar, mesra dan kondusif.
 - Keahlian Seumur Hidup
- Menggaji kakitangan muda & Menawarkan peluang kemajuan kepada kakitangan LJBM
 - Pelaksanaan Keperluan CPD untuk Pembaharuan Ahli
- Melupuskan Permohonan secara Manual
 - Aktiviti pelaburan & beneficial

KUMPULAN IDEA BERDASARKAN RISIKO DAN IMPAK

KUMPULAN 1 (PENDAFTARAN DAN AKTA)



<ul style="list-style-type: none"> □ Kakitangan yang terlatih ❖ Menggaji kakitangan lebih muda dan menawarkan □ Pengurusan Kewangan – Pemantauan Belanjawan peluang kemajuan 	<ul style="list-style-type: none"> □ Sumber kerja yang cekap ❖ Meningkatkan yuran pembaharuan/ pendaftaran ahli
<ul style="list-style-type: none"> □ Kawasan kerja yang kondusif ❖ Melupakan permohonan manual □ Mendapatkan peruntukkan daripada KKR ❖ Pelaksanaan Keperluan CPD untuk Pembaharuan □ Penasihat percuma Ahli □ Lembaga pemegang amanah yuran Perundingan, caj ❖ Pendaftaran percuma untuk semua ahli Lembaga dan Yuran Pentadbiran □ Pejabat – ruang besar, mesra & kondusif 	<ul style="list-style-type: none"> □ Pendaftaran percuma untuk semua ahli Lembaga dan Yuran Pentadbiran
<p>IMPAK RENDAH – RISIKO RENDAH</p>	<p>IMPAK RENDAH – RISIKO TINGGI</p>
<ul style="list-style-type: none"> □ Menggalakkan keahlian luar negara daripada <i>Malaysian Expatriate</i> □ Mengurangkan kos CPD mengekalkan status pendaftaran mereka □ Bekerjasama dengan Perunding/ Badan Berkanun/ SPA – mengambil pekerja QS Berdaftar sahaja ❖ Penggunaan Sijil Pendaftaran sudah lapuk – JPAs/ memperkenalkan sistem Kad Pintar □ Mengkali <i>Special Route</i> selepas 2 tahun melaksanakan sistem 2-tier □ Promosikan laluan QS Teknologis – menyediakan infrastruktur baru yang cukup. 	<ul style="list-style-type: none"> □ ❖ Kenaikan pangkat QS sedia ada untuk

KUMPULAN 2 (PENGUATKUASAAN)

IMPAK TINGGI – RISIKO RENDAH

- Mengamalkan prinsip 'Carrot & Stick' untuk QS
- Program kesedaran untuk *Stakeholders* keperluan mendapatkan perkhidmatan QS daripada CQS/PQS ❖
 - Memberi diskaun kepada firma yang membayar yuran pendaftaran pekerja atau menghadiri CPD ❖
 - Jawatankuasa Penyiasatan Tetap (IC) perlu mengambil tindakan segera bergantung jenis aduan
- BQS – pelaburan berhemah/perbelanjaan
 - Menambah pendapatan melalui pelaburan untuk menjana hasil.
 - Perbelanjaan secara berhemah untuk mengelakkan pembaziran
- Memperkaya pengetahuan
 - Menyediakan bank soalan dan perkongsian kes lepas untuk rujukan QS

- Program latihan untuk menggilap kemahiran insaniah. Contohnya, komunikasi, teknikal & lain-lain bagi

- memastikan QS berdaya saing dalam cabaran global.
- QS profesion perlu dikemaskini dengan teknologi terkini Cth: BIM, VICO & lain-lain.
 - Perlantikan CQS berdasarkan Perjanjian Memorandum (MoA)
 - Semangat Kekitaan/Pengiktirafan
- Mesra dan memberi kesedaran kepentingan kelab QS
- ### IMPAK TINGGI – RISIKO TINGGI
- ❖ Membuat kategori kepakaran CSP dengan skala yuran berbeza
 - ❖ *Special Route* untuk graduan baru dan kemasukan percuma untuk tahun pertama dan kedua

Penyesuaian Idea dengan Strategik Perubahan Agenda

Idea-Idea	Keahlian	Akreditasi	Pendapatan	Nilai	Penjenamaan	Perlaksanaan
1. Kakitangan yang Terlatih		X	X	X		
2. Pengkomputeran Sepenuhnya	X	X	X	X	X	X
3. Penggunaan Sistem Talian yang Mesra dan Sistem IT	X	X	X	X	X	X
4. Pembaharuan Pendaftaran setiap 2 Tahun (tidak secara tahunan)	X		X		X	
5. LJBM sebagai ' <i>Place to Go to</i> ' untuk perundingan/ pandangan isu-isu berkaitan Profesion QS			X	X	X	
6. Mengadakan Kursus Dalam QSEC		X	X			
7. Melatih penilai baru dengan mengadakan bengkel & program mentor-mentee		X	X			
8. Memudahkan proses pendaftaran dan pembaharuan	X	X	X	X	X	
9. Menggalakan majikan mendaftar pekerja secara pukal & memberi diskaun kepada firma	X		X		X	
10. Duta mentor-mentee	X			X	X	
11. Maju ke hadapan dengan 'Value Chain'	X		X	X	X	X

12. Jawatankuasa Penyiasatan Tetap (IC) perlu mengambil tindakan segera bergantung jenis aduan				X	X	X
13. Memperkaya pengetahuan – Menyediakan bank soalan dan perkongsian kes lepas untuk rujukan QS – Progam latihan untuk menggilap kemahiran insaniah. Contohnya, komunikasi, teknikal & lainlain bagi memastikan QS berdaya saing dalam cabaran global. – QS profesion perlu dikemaskini dengan teknologi terkini Cth: BIM, VICO & lain-lain.	X	X	X	X	X	
14. Perlantikan CQS berdasarkan Perjanjian Memorandum (MoA)				X		X
15. Semangat kekitaan / pengiktirafan – Kepentingan penglibatan QS muda dalam aktiviti LJBM	X		X	X	X	
16. BQS – pelaburan berhemah/perbelanjaan – Menambah pendapatan melalui pelaburan untuk menjana hasil. – Perbelanjaan secara berhemah untuk mengelakkan pembaziran			X	X		

Pengutamaan Idea untuk Pelaksanaan Strategi

Idea-Idea	Keahlian	Akreditasi	Pendapatan	Nilai	Penjenamaan	Pelaksanaan
1. Penggunaan computer sepenuhnya	X	X	X	X	X	X
2. Penggunaan sistem dalam talian dan system IT yang mesra	X	X	X	X	X	X
3. Proses Pendaftaran dan Pembaharuan dipermudahkan	X	X	X	X	X	
4. Peralihan kepada 'Value Chain'	X		X	X	X	X
5. Permutuan Pengetahuan <ul style="list-style-type: none"> - Menyediakan soal selidik dan perkongsian kes untuk rujukan QS - Program latihan yang dianjurkan untuk menggilap kemahiran insaniah. Cth: komunikasi, teknikal dan lain-lain bagi Siswazah Juruukur Bahan berdaya saing dalam cabaran global . - Perlu kemaskini teknologi Profeion QS terkini. Cth: BIM, VICO & lain. 	X	X	X	X	X	
6. Pengiktirafan / Keberadaan <ul style="list-style-type: none"> - Pentingnya penglibatan Juruukur Bahan muda dalam aktiviti LJBM 	X		X	X	X	

MISI, VISI DAN NILAI

